



## Ziel

Heranführung an den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt

## Zielgruppe

Arbeitslose, von Arbeitslosigkeit bedrohte Arbeitssuchende, erwerbsfähige Leistungsberechtigte

## Dauer

24 Wochen

## Abschluss

Teilnahmebescheinigung

## Teilnahmevoraussetzung

Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS) oder Selbstzahler  
Grundkenntnisse Deutsch oder Englisch  
Aktive Teilnahmebereitschaft

Der Bereich Beschäftigung und Qualifizierung des Nachbarschaftshaus Urbanstraße e. V. ist nach der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung (AZAV) zertifiziert und zugelassen.



## Kontakt

Nachbarschaftshaus Urbanstraße e.V.  
Bereich Beschäftigung und Qualifizierung  
Im Haus der Parität  
Grimmstr. 16  
10967 Berlin



## Anfahrt

M41 Haltestelle: Körtestraße  
U8 Hermannplatz/Schönleinstr.  
U7 Hermannplatz/Südsterne

## Ihre Ansprechpartnerinnen:

Birgit Sunder Pläßmann  
beschaeftigung@nachbarschaftshaus.de

Telefon: **0 30/62 73 57 01**

Fax: **0 30/62 73 57 03**

**„Suchen und Finden- mein Arbeitsplatz“**

**Orientierung,  
Positionierung  
Aktivierung**

**Maßnahme-Nr.: 962/84/23**

Barrierefreier Zugang

Eine Maßnahme zur Aktivierung und beruflichen Eingliederung nach § 45 Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 mit dem Ziel der Heranführung an den allgemeinen Ausbildungs- und Arbeitsmarkt



## Inhalt der Maßnahme

### Orientierung am Arbeitsmarkt

#### (4 Wochen)

- Überblick über den Arbeits- und Ausbildungsmarkt
- Einblick der branchenspezifischen Anforderung an Arbeitnehmer
- Berufs- und Tätigkeitsfelder kennenlernen
- Berufliche Möglichkeiten/Perspektiven entwickeln

### Erstellung von Bewerbungsunterlagen

#### (6 Wochen)

- Schriftliche Bewerbung
- Online Bewerbung
- Bewerbungsmappe
- Mündliche Bewerbung
- Lebenslauf
- Anschreiben

### Selbstvermarktungsstrategien

#### (2 Wochen)

- Agieren statt reagieren
- Das berufliche Alleinstellungsmerkmal

### Bewerbungscoaching

#### (8 Wochen)

- Bisherige Bewerbungsaktivitäten und Bewerbungsbereiche auswerten, anpassen und evtl. neu ausrichten
- Reflexion und Auswertung fehlgeschlagener Bewerbungen
- Umgang mit Ablehnungen auf Bewerbungsbemühungen
- Neue Bewerbungsfelder erschließen und Handlungsstrategien entwickeln
- Zielsetzungen zukünftiger Bewerbungen
- Techniken der Selbstmotivation
- Umsetzungs- und Zeitplan erstellen
- Zielsetzung zukünftiger Weiterbildung

### Formalien, Regeln und Umgangsformen

#### (3 Wochen)

- Beachtung von Regeln im beruflichen Kontext
- Umgangsformen
- Notwendige Unterlagen zu Beginn einer Beschäftigung

### Weitere Unterstützungsmöglichkeiten

#### zur Zielerreichung

#### (1 Woche)

- Abschlussgespräche  
Reflexion und Abgleich der Ausgangssituation  
Erarbeitung weiterer individueller  
Unterstützungsmöglichkeiten

## Zeitliche Verteilung

**Pro Woche finden 2 Termine à 120 min. inkl. einer kleinen Pause, 2 x persönlich oder persönlich und telefonisch statt.**

(insgesamt 5 Unterrichtseinheiten - UE, 1 UE = 45 min.)

**Termine** können individuell vereinbart werden!

Telefon: **0 30/62 73 57 01**

## Leitbild

Der Bereich Beschäftigung und Qualifizierung leistet seinen Beitrag durch die Umsetzung von arbeitspolitischen Programmen im Bezirk.

Wir schaffen Strukturen, in denen haupt- und ehrenamtliche MitarbeiterInnen, wertschätzend und partnerschaftlich zusammenarbeiten.

Wir bieten Möglichkeiten der Integration von Langzeitarbeitslosen in sinnvolle Arbeits- und Bildungsprozesse und fördern die Partizipation und Begegnung von Menschen aller Kulturen und Generationen.

Wir fördern die kundenorientierte Ein- bzw. Wiedereingliederung und Annäherung an den allgemeinen Ausbildungs- und Arbeitsmarkt.

Wir arbeiten nach professionellen Standards, welche die kontinuierliche Qualität der Arbeitsmarktdienstleistungen gewährleisten und kontinuierlich verbessern. Diese werden regelmäßig überprüft und bei Bedarf angepasst.