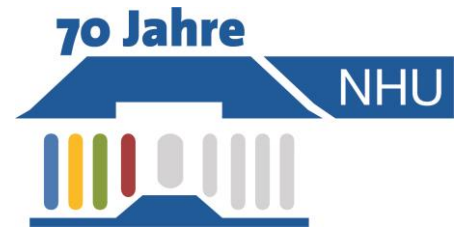


Nachbarschaftshaus Urbanstraße e.V.

Urbanstr. 21 10961 Berlin



Stellenausschreibung

Stadtteilkoordination in Friedrichshain-Kreuzberg

Mind. 30 Wo-Std. ab sofort (m/w/d), befristet bis 31.12.2025 mit der Option auf Verlängerung

Das Nachbarschaftshaus Urbanstraße ist ein sozial-kultureller Träger in Berlin Friedrichshain-Kreuzberg. Es leistet generationsübergreifende und stadtteilorientierte Arbeit für Kinder, Jugendliche und Erwachsene aller Altersgruppe z.B. in der Tagesbetreuung, Bildung, Arbeit und Freizeitgestaltung. Unser Leitbild ist geprägt vom umfassenden Engagement im lokalen und regionalen Stadtraum mit dem Ziel, die Lebensbedingungen nachhaltig zu verbessern. Dazu gehört auch die Unterstützung von Menschen und Initiativen im Hinblick auf bürgerschaftliches Engagement, Eigeninitiative und Selbsthilfe.

Wir suchen ab sofort eine engagierte Persönlichkeit mit viel Freude an Beziehungs- und Vernetzungsarbeit in Friedrichshain-Kreuzberg.

Wir wünschen uns:

- Studium der Sozialen Arbeit oder Stadt- und Regionalplanung, Humangeografie oder vergleichbar
- mind. 2jährige Berufserfahrung in Feldern wie sozialraumbezogener Netzwerkarbeit, Nachbarschafts- und Gemeinwesenarbeit oder Projektmanagement
- Kenntnisse des Konzepts der Sozialraumorientierung mit dem Verständnis des Quartiers „als gemeinsamer fachübergreifender Planungs- und Gestaltungsspielraum“
- Flexibilität in der Arbeitszeit
- Diversitätskompetenz

Ihre Arbeitsschwerpunkte:

- Förderung der Vernetzung in den Stadtteilen
- Informationsaustausch zwischen Stadtteil und Verwaltung
- Enge Zusammenarbeit mit der bezirklichen Sozialraumorientierten Planungscoordination (SPK) und der bezirklichen Verwaltung
- Förderung von zivilgesellschaftlichem Engagement und Partizipation
- Aufbau und Koordination einer Stadtteilkasse
- Öffentlichkeits-, Netzwerk- und Gremienarbeit
- Evaluation und Dokumentation

Wir bieten Ihnen:

- einen interessanten Arbeitsansatz unter dem Dach eines erfahrenen Trägers der Nachbarschafts- und Gemeinwesenarbeit
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit beruflichen Herausforderungen und Themenvielfalt
- ein lebendiges Arbeitsumfeld mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum

- ein kollegiales, diverses, vertrauensvolles und unterstützendes Miteinander im gesamten Träger
- Möglichkeiten zur Fortbildung und Supervision
- ein tariflich orientiertes Gehalt, 30 Tage Urlaub + frei am 24.12. und 31.12. und Angebote zur Altersvorsorge

Wir legen Wert darauf, die Bewerber*innenauswahl so vielfältig wie möglich aufzustellen und Diskriminierung im Bewerbungsprozess zu vermeiden.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Personen aller Geschlechteridentitäten, BIPOC, aller Altersgruppen, aller sexueller Orientierungen und von Menschen mit Behinderung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bei Markus Runge (Geschäftsführer)
unter m.runge@nhu-ev.org